

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на 2020– 2022 годы**

Наименование муниципального учреждения городского округа Верхотурский Муниципальное автономное образовательное учреждение «Детский сад № 3»

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>1</sup>**

Раздел 1

1. Характеристики муниципальной услуги:

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи <sup>2</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	
		(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )
1	2	3	4	5	6	7
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДП02000	не указано	не указано	до 3 лет	очная	Группа полного дня

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

<sup>1</sup>Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>2</sup>Заполняется в соответствии с общероссийским или региональным перечнем.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение <sup>4</sup>	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ <sup>3</sup>	2020 год (очередной год)	2021 год	2022 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
Укомплектованность детьми	процент	744	100	100	100	5%	

Коэффициент посещаемости	процент	744	70	70	70	5%	
Укомплектованность штатов	процент	744	100	100	100	5%	
Образовательный ценз педагогических работников (процент педагогов с высшим образованием)	процент	744	65	65	65	5%	
Удовлетворенность населения качеством услуг предоставляемых ДОУ	процент	744	90	90	90	5%	

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги:

Наименование показателя <sup>5</sup>	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение <sup>7</sup>
	наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	2020 год (очередной год)	2021 год	2022 год	2020 год (очередной год)	2021год	2022год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число обучающихся	человек	792	30	30	30	79,0	83,0	86,0	5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Управление образования Администрации городского округа Верхотурский	30.12.2019	317	«Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Верхотурский подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Верхотурский и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

статья 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

Федеральным законом от 18.07.2017 № 178-ФЗ,

Постановление Правительства Свердловской области от 08.02.2011 №76-ПП «О Порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания»

Закон Свердловской области от 115 июля 2013 года №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

<sup>3</sup>Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском или региональном перечне (при наличии).

<sup>4</sup>Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, в процентах.

<sup>5</sup>Заполняется в соответствии с общероссийским или региональным перечнем.

<sup>6</sup>Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском или региональном перечне (при наличии).

<sup>7</sup>Указывается допустимое (возможное) отклонение от установленного показателя объема муниципальной услуги, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным, в процентах.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на сайте в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»	Режим работы учреждения, контактные телефоны; сведения о руководителе учреждения, его заместителях, руководителях филиалов учреждения (при их наличии); сведения о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; Характеристика образовательной услуги; наименование государственных требований, которым должна соответствовать государственная услуга; локальные нормативные правовые акты, регулирующие правила и условия предоставления государственной услуги; [описание возможности влияния потребителей услуги на качество предоставления государственной услуги; Порядок подачи жалоб	В течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений

	и предложений по предоставлению государственной услуги; сведения о частоте обновления информации	
Размещение информации в средствах массовой информации, справочниках, буклетах	Техническая публикация	Периодически в течение года
Размещение информации на информационных стендах учреждения	Режим работы учреждения, контактные телефоны; сведения о руководителе учреждения, его заместителях, руководителях филиалов учреждения (при их наличии); характеристика образовательной услуги; наименование государственных требований, которым должна соответствовать государственная услуга; перечень локальных нормативных правовых актов, регулирующих правила и условия предоставления государственной услуги; описание возможности влияния потребителей услуги на качество предоставления государственной услуги; порядок подачи жалоб и предложений по предоставлению государственной услуги; ведения о частоте обновления информации	В течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений

## Раздел 2

### 1. Характеристики муниципальной услуги:

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи <sup>2</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )	(наименование показателя <sup>2</sup> )
1	2	3	4	5	6	7
Реализация основных общеобразовательных программ	801011О.99.0.БВ24ДН82000	не указано	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная	Группа полного дня

дошкольного образования						
-------------------------	--	--	--	--	--	--

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

<sup>1</sup>Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>2</sup>Заполняется в соответствии с общероссийским или региональным перечнем.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение <sup>4</sup>	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ <sup>3</sup>	2020 год (очередной год)	2021 год	2022год		
1	2	3	4	5	6	7	8
Укомплектованность детьми	процент	744	100	100	100	5%	
Коэффициент посещаемости	процент	744	70	70	70	5%	
Укомплектованность штатов	процент	744	100	100	100	5%	
Образовательный ценз педагогических работников (процент педагогов с высшим образованием)	процент	744	65	65	65	5%	
Удовлетворенность населения качеством услуг предоставляемых ДООУ	процент	744	90	90	90	5%	

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги:

Наименование показателя <sup>5</sup>	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение <sup>7</sup>
	наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	2020 год (очередной год)	2021год	2022год	2020 год (очередной год)	2021 год	2022 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число	человек	792	80	80	80	79,0	83,0	86,0	5%

обучающихся									
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Управление образования Администрации городского округа Верхотурский	30.12.2019	317	«Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Верхотурский подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Верхотурский и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации»

статья 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

Федеральным законом от 18.07.2017 № 178-ФЗ,

Постановление Правительства Свердловской области от 08.02.2011 №76-ПП «О Порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания»

Закон Свердловской области от 115 июля 2013 года №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»

<sup>3</sup>Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском или региональном перечне (при наличии).

<sup>4</sup>Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, в процентах.

<sup>5</sup>Заполняется в соответствии с общероссийским или региональным перечнем.

<sup>6</sup>Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском или региональном перечне (при наличии).

<sup>7</sup>Указывается допустимое (возможное) отклонение от установленного показателя объема муниципальной услуги, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным, в процентах.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на сайте в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»	Режим работы учреждения, контактные телефоны; сведения о руководителе учреждения, его заместителях, руководителях филиалов	В течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений

	учреждения (при их наличии); сведения о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; Характеристика образовательной услуги; наименование государственных требований, которым должна соответствовать государственная услуга; локальные нормативные правовые акты, регулирующие правила и условия предоставления государственной услуги; [описание возможности влияния потребителей услуги на качество предоставления государственной услуги; Порядок подачи жалоб и предложений по предоставлению государственной услуги; сведения о частоте обновления информации	
Размещение информации в средствах массовой информации, справочниках, буклетах	Техническая публикация	Периодически в течение года
Размещение информации на информационных стендах учреждения	Режим работы учреждения, контактные телефоны; сведения о руководителе учреждения, его заместителях, руководителях филиалов учреждения (при их наличии); характеристика образовательной услуги; наименование государственных требований, которым должна соответствовать государственная услуга; перечень локальных нормативных правовых актов, регулирующих правила и условия предоставления государственной услуги; описание возможности влияния потребителей услуги на качество предоставления государственной услуги; порядок подачи жалоб и предложений по предоставлению государственной услуги; сведения о частоте обновления информации	В течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений

## Часть 2. Сведения о выполняемых работах<sup>8</sup>

### Раздел 1

#### 1. Характеристики работы:

Наименование работы	Уникальный номер реестровой записи <sup>9</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	
		(наименование показателя <sup>9</sup> )	(наименование показателя <sup>9</sup> )	(наименование показателя <sup>9</sup> )	(наименование показателя <sup>9</sup> )	(наименование показателя <sup>9</sup> )
1	2	3	4	5	6	7
Присмотр и уход	8532110.99.0.БВ19АА62000	не указано	не указано	физические лица за исключением льготных категорий	не указано	группа полного дня

#### 2. Категории потребителей работы Физические лица

#### 3. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

##### 3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение <sup>11</sup>	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ <sup>10</sup>	2020 год (очередной год)	2021год	2022 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
Число обучающихся	процентов	744	100	100	100	5%	

<sup>8</sup>Формируется при установлении муниципального задания на выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>9</sup>Заполняется в соответствии с региональным перечнем.

<sup>10</sup>Заполняется в соответствии с кодом, указанным в региональном перечне (при наличии).

<sup>11</sup>Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, в процентах.

##### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Наименование	Единица измерения	Описание работы	Значения показателя	Допустимое
--------------	-------------------	-----------------	---------------------	------------

показателя <sup>12</sup>	наименование <sup>12</sup>	код по ОКЕИ <sup>13</sup>		2020 год (очередной год)	2021 год	2022 год	(возможное) отклонение <sup>14</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8
Число обучающихся	человек	792	Присмотр и уход	110	110	110	5%

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>15</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: \_\_\_\_\_

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы городского округа Верхотурский, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: \_\_\_\_\_

<sup>12</sup>Заполняется в соответствии с региональным перечнем.

<sup>13</sup>Заполняется в соответствии с кодом, указанным в региональном перечне (при наличии).

<sup>14</sup>Указывается допустимое (возможное) отклонение от установленного показателя объема работы, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным, в процентах. Если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>15</sup>Заполняется в целом по муниципальному заданию.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>16</sup> \_\_\_\_\_

---

<sup>16</sup>В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии ГРБС, которым подведомственны бюджетные и автономные учреждения, либо ГРБС решения об установлении единого значения допустимого (возможного) отклонения для всех муниципальных услуг (работ), включенных в муниципальное задание, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей 1 и 2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ), как для муниципального задания в целом, так и относительно его части, либо в абсолютных величинах по каждой оказываемой (выполняемой) услуге (работе) (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575801

Владелец Садыкова Мария Викторовна

Действителен с 13.04.2021 по 13.04.2022